

Presentation :

Une Agglomération de 120 000 habitants, au dynamisme reconnu par plusieurs classements nationaux, porte l'ambition d'un modèle innovant de Métropole attractive, solidaire et responsable.

Son cadre de vie reconnu, son dynamisme économique fort de son histoire mutualiste, sa situation géographique privilégiée à moins de 2h de Paris, Bordeaux et Nantes (A10/A83 LGV) et 1h du littoral atlantique en font un territoire d'installation durable.

Particulièrement soucieuse de la qualité de vie de ses agents et de leurs conditions de travail, notre collectivité s'attache au respect des valeurs de lutte contre la discrimination, de l'égalité femme-homme et contribue activement à la formation professionnelle de chaque agent.

En rejoignant Niort Agglo, on place votre expérience au coeur de ces actions !

Niort, proche du littoral, est une ville dynamique, culturelle et économique où il fait bon vivre

Soyez curieux : [#Niort Agglo](#) [#2hdeParis](#) [#busgratuits](#)

La Direction de la prévention, de la valorisation des déchets et de l'économie circulaire assure la mise en oeuvre de la politique publique des déchets ménagers et assimilés sur le territoire de la Communauté d'Agglomération du Niortais.

Missions :

Réaliser un plan de communication.

Mettre en place des animations sur les réseaux sociaux.

Animation et suivi de l'application dédiée à la gestion des déchets.

Gérer l'archivage et l'historique des données de communication.

Profil :

Diplômé(e) d'un BTS ou autre Bac + 2 en communication, vous souhaitez poursuivre par une année de spécialisation en alternance à BAC +3.

Diplômé(e) d'un Master 1 en communication, vous souhaitez poursuivre en alternance votre 2ème année de MASTER 2.

Passionné(e) par le domaine de la communication, de l'animation de communautés et avec une apétance pour l'environnement et le développement durable, vous avez une forte motivation pour apprendre et partager avec l'équipe.

La Direction de PREVALEC recherche un(e) apprenti(e) pour la rentrée prochaine.

Base 35h par semaine, à horaires variables, avec possibilité de travailler le week-end.

Permis B souhaité (déplacements occasionnels)

Renseignements :

Contact pour les renseignements : Madame Sylvie THOBOR-LAVENAIRE par mail Sylvie.THOBOR-LAVENAIRE@agglo-niort.fr

Adresser votre lettre de motivation, accompagnée d'un curriculum vitae détaillé, avant le **31/05/2024** en mentionnant la

référence **2024 APP 01** à

Monsieur le Président
Par mail, à candidature.rh@agglo-niort.fr
ou
Par courrier, à la Communauté d'Agglomération du Niortais
Service des Ressources Humaines
140 rue des Equarts
CS 28770 - 79027 NIORT

A Niort, le 10/04/2024.

Pour Monsieur le Président,
Jérôme Baloge,
Par délégation,
Le Directeur Général Adjoint

M. Maël SIMON